

## Authentification multifacteur – Processus de connexion

1. À partir de la page d'accueil du site, cliquer sur **Se connecter avec Mozaïk**.



2. Entrer l'adresse électronique au dossier (votre adresse personnel à votre dossier au RH) :

The screenshot shows the Mozaïk login page. The 'Adresse courriel' field is highlighted with a red box.

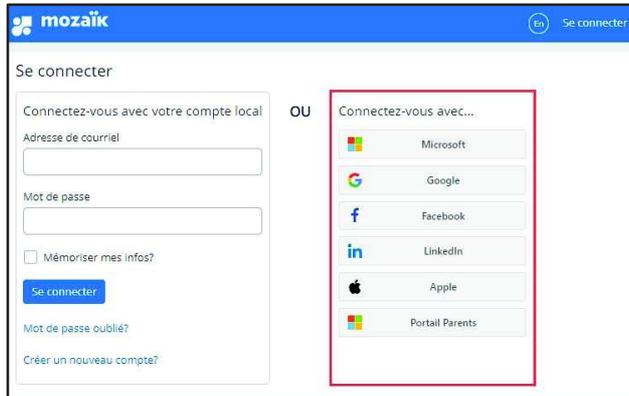
Aller à la **page suivante** pour utiliser un **partenaire de connexion** ou à la **page 4** pour utiliser un **compte local**

3. Connexion avec les **partenaires de connexion** (l'adresse doit être celle dans votre dossier) :

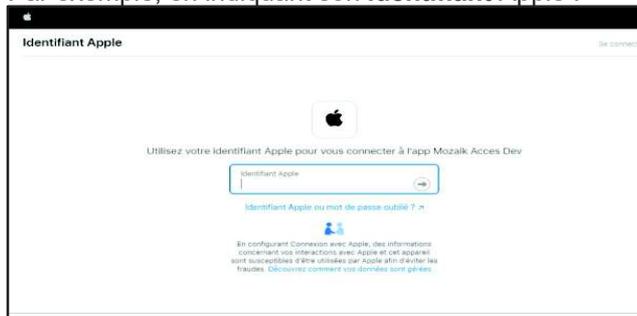
a. Vous pourrez vous connecter avec un ou plusieurs fournisseurs d'identité :

Vous serez invité à **choisir un fournisseur d'identité** et à indiquer votre code d'utilisateur de la plateforme :

i.



ii. Par exemple, en indiquant son **identifiant Apple** :



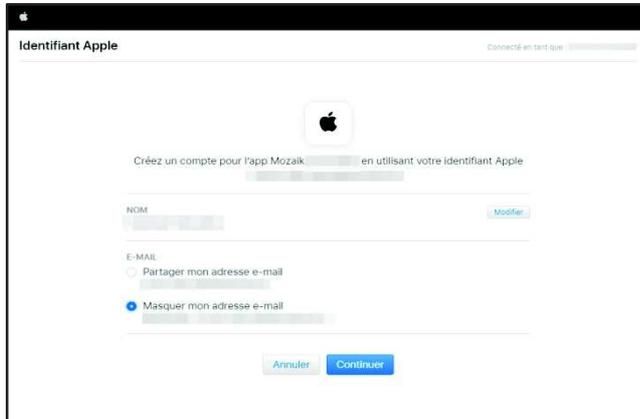
iii. Entrer le **mot de passe** associé à ce compte.



iv. **Entrer le code** reçu par courriel ou par message texte.

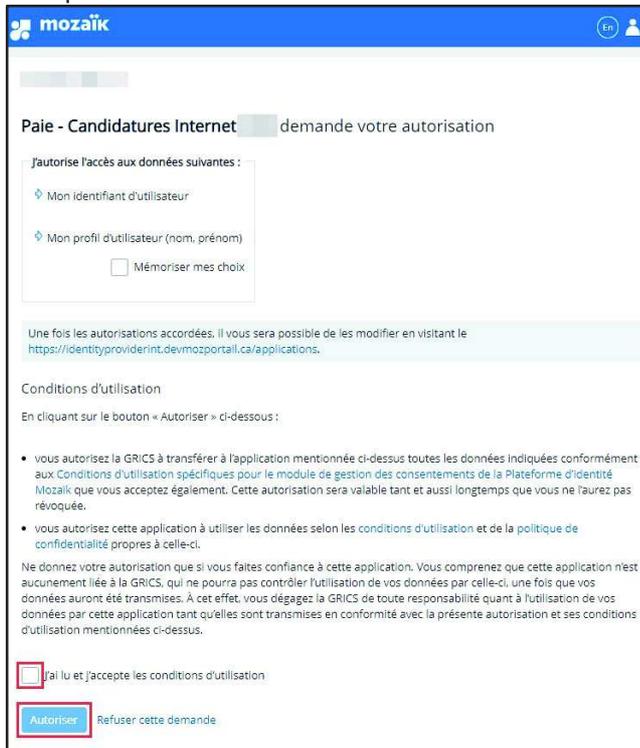


- v. Indiquer s'il faut partager ou **masquer** une adresse électronique.



The screenshot shows the 'Identifiant Apple' (Apple ID) creation screen. At the top, it says 'Connecté en tant que' followed by a blurred name. Below that is the Apple logo and the text 'Créer un compte pour l'app Mozaik en utilisant votre identifiant Apple'. There are input fields for 'NOM' (Name) and 'E-MAIL'. Under the 'E-MAIL' section, there are two radio button options: 'Partager mon adresse e-mail' (unselected) and 'Masquer mon adresse e-mail' (selected). At the bottom, there are 'Annuler' (Cancel) and 'Continuer' (Continue) buttons.

- vi. Accepter les conditions d'utilisation



The screenshot shows the 'Paie - Candidatures Internet' authorization screen. At the top, it says 'Paie - Candidatures Internet demande votre autorisation'. Below that, it asks 'J'autorise l'accès aux données suivantes :'. There are two items listed: 'Mon identifiant d'utilisateur' and 'Mon profil d'utilisateur (nom, prénom)'. There is a checkbox for 'Mémoriser mes choix'. Below this, there is a link: 'Une fois les autorisations accordées, il vous sera possible de les modifier en visitant le <https://identityproviderint.devmozoportal.ca/applications>.' Underneath, it says 'Conditions d'utilisation' and 'En cliquant sur le bouton « Autoriser » ci-dessous :'. There are two bullet points: 'vous autorisez la GRICS à transférer à l'application mentionnée ci-dessus toutes les données indiquées conformément aux Conditions d'utilisation spécifiques pour le module de gestion des consentements de la Plateforme d'identité Mozaik que vous acceptez également. Cette autorisation sera valable tant et aussi longtemps que vous ne l'aurez pas révoquée.' and 'vous autorisez cette application à utiliser les données selon les conditions d'utilisation et de la politique de confidentialité propres à celle-ci.' Below this, it says 'Ne donnez votre autorisation que si vous faites confiance à cette application. Vous comprenez que cette application n'est aucunement liée à la GRICS, qui ne pourra pas contrôler l'utilisation de vos données par celle-ci, une fois que vos données auront été transmises. À cet effet, vous dégagez la GRICS de toute responsabilité quant à l'utilisation de vos données par cette application tant qu'elles sont transmises en conformité avec la présente autorisation et ses conditions d'utilisation mentionnées ci-dessus.' At the bottom, there is a checkbox for 'J'ai lu et j'accepte les conditions d'utilisation' and a blue 'Autoriser' button with the text 'Refuser cette demande' next to it.

4. Vous pouvez choisir de vous créer un **compte local** plutôt que de vous identifier avec un des fournisseurs d'identité :

a. Entrer deux fois le nouveau mot de passe désiré pour ce compte.

b. En cliquant sur le bouton **Enregistrer**, un courriel de vérification sera acheminé. Il faudra suivre les indications de ce courriel.

c. Finaliser son authentification en saisissant à nouveau l'adresse électronique.

Si une adresse électronique ne se trouve pas déjà dans votre dossier de l'employé, vous serez redirigé à la page des données personnelles et devrez compléter les données.

Pour vous joindre...

Complétez les informations suivantes afin que le service des ressources humaines puisse vous joindre au besoin.

L'adresse courriel est requise et vous pouvez sélectionner à laquelle des deux adresses courriel vous souhaitez recevoir les communications de votre service des ressources humaines.

Vous pouvez utiliser votre « Adresse courriel » ou votre « Adresse courriel du portail » pour vous connecter avec Mozaik.